

Guatemala, 28 de Junio del 2019  
Informe No. 0006-2019

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 527-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al mes de Junio del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" No. 000165.

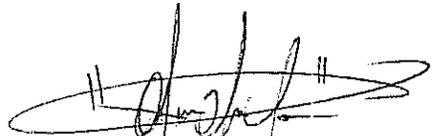
**Actividades realizadas**

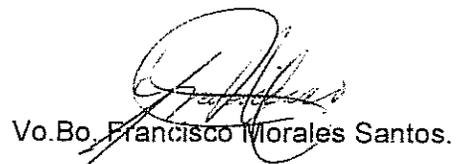
- a) Apoyar en el levantado de texto de obras literarias
- b) Apoyar en el diseño y manejo de tipografía
- c) Apoyar en la inserción y diseño de estructura mecánica de diagramación de obras literarias
- d) Apoyar en la inserción de correcciones en los textos diagramados
- e) Apoyar en la realización de archivos pre prensa
- f) Apoyar en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional
- g) Apoyar en la redacción de libros de textos literarios
- h) Apoyar en maquetado de textos literarios
- i) Apoyar en tabulación de caracteres de obras literarias
- j) Otras actividades a fines relacionadas con este contrato

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó a Editorial Cultura restaurando imágenes antiguas de manera digital para su publicación en los libros "Piedra y Signo" "Poesía sobreviviente"
- b) Se apoyó haciendo pre-prensa al libro infantil "El diario de mi abuelo"
- c) Se apoyó maquetando textos adicionales en el libro de "Edad de Oro"
- d) Se apoyó revisando material para el libro "Una fábrica de colibrís"



  
Alejandro Miguel Reyes Martinez.

  
Vo.Bo. Francisco Morales Santos.  
Jefe de unidad.

*Francisco Morales Santos*  
Jefe Departamento Sustantivo II  
Editorial Cultura  
Dirección General de las Artes